

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета
протокол № 4
от 13.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназия №105
Ю.В. Казаков
Приказ № 11 от 13.01.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учителя,
работающего по ФГОС начального общего образования
и основного общего образования**

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧИТЕЛЯ,
РАБОТАЮЩЕГО ПО ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования, Федерального Государственного стандарта основного общего образования.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОУ в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования, в рамках введения и реализации основной образовательной программы основного общего образования:

- программы по учебным предметам;
- программы по внеурочной деятельности.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы состоят из:

- на уровень начального общего образования;
- на уровень основного общего образования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе начального общего образования;
- основной образовательной программе основного общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ и (или) авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;
- учебному плану ОУ;
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.5. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, в книжном или альбомном варианте.

3.2. С целью конкретизации содержания учебного материала **ежегодно приложением к рабочей программе** составляется **тематическое планирование** с определением основных видов учебной деятельности.

3.3. В зависимости от степени корректировки примерной или авторской программы используется в рабочей программе:

- возможна корректировка авторской программы в плане изменения числа тем, последовательности их изложения, перераспределения часов, отводимых на изучение разделов, тем; распределение резервного времени производится учителем самостоятельно и не является корректировкой программы;

3.4. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС НОО и примерной программе;
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов ОУ;

- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы обучающимися;
- включать материал для реализации национальных, региональных и этнокультурных особенностей многонационального Башкортостана;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

3.5. Структура рабочей программы

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования, основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
- 3) Общую характеристику учебного предмета, курса.
- 4) Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.
- 5) Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета.
- 6) Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.
- 7) Содержание учебного предмета, курса.
- 8) Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся.
- 9) Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

3.6. Структурные элементы рабочей программы учителя

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (см. Приложение №1).	<ul style="list-style-type: none"> • Полное наименование ОО в соответствии с его уставом; • Реквизиты рассмотрения и принятия, согласования и утверждения рабочей программы учителя по предмету, курсу; • Наименование предмета учебного плана ОО, для изучения которого разработана рабочая программа учителя; • Указание на принадлежность рабочей программы учителя к уровню общего образования; • Срок реализации данной рабочей программы учителя; • Ссылка на примерную и (или) авторскую программу, на основе которой разработана данная рабочая программа учителя; • Фамилия, имя, отчество составителя рабочей программы учителя; • Год составления рабочей программы учителя.
Пояснительная записка	В пояснительной записке конкретизируются общие цели начального общего образования, основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса, обоснованно характеризуется его сущность, функции, специфика и значение для решения общих целей и задач НОО, ООО.
Общая характеристика учебного предмета, курса	В данном разделе должна быть представлена общая характеристика учебного предмета, его основы, особенности с точки зрения предметного содержания. Кратко характеризуется методический аппарат учебного предмета, курса, обеспечение интегративных и межпредметных связей.

Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	В разделе «Описание места учебного предмета, курса в учебном плане» определяется объем часов в неделю в соответствии с учебным планом ОО и общий объем учебного времени, отведенный на изучение учебного предмета на уровень общего образования.
Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета	При описании ценностных ориентиров содержания учебного предмета наряду с примерными и (или) авторскими программами учитываются ценностные ориентиры содержания образования, представленные в программе формирования УУД.
Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса	В данном разделе рабочей программы по предмету, курсу указываются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, которые необходимо сформулировать на весь уровень начального общего образования, на весь уровень основного общего образования и конкретизировать по классам.
Содержание тем учебного курса	<p>Формирование содержания учебного предмета, курса осуществляется на основе следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • единство содержания образования на разных его уровнях; • отражения в содержании образования задач развития личности; • научности и практической значимости содержания образования; • доступности образования. <p>Если учебный предмет, курс включает теоретический и практический разделы, то соотношение между ними в общем объеме часов можно варьировать в зависимости от разных факторов.</p>
Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - темы отдельных уроков - предполагаемые сроки записываются по понедельно; - фактические сроки; - примечания (см. п.3.7.); - лист корректировки рабочей программы (см. Приложение №2)
Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса	В этом разделе указываются учебная и методическая литература, перечень необходимых для реализации программы учебно-методических пособий, учебно - лабораторного оборудования, а также дидактических материалов, которые будет использовать учитель для реализации целей, указанных в программе, оборудование и приборы, методические и дидактические материалы.

3.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся

№	Тема	Кол-во часов	Дата предполагаемая	Дата фактическая	Примечания
1. Название раздела (кол-во часов)					
Виды учебной деятельности					
1					
2					
3					
4					
....					
....					

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Учитель представляет рабочую программу на заседание кафедры (методического объединения) учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания кафедры (методического объединения) учителей-предметников указывается факт соответствия рабочей программы установленным требованиям.

4.2. Рабочую программу на уровень начального общего образования представляют на согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе, на уровень основного общего образования – заместителю директора по научно-методической работе.

4.3. После согласования рабочую программу утверждает директор ОУ, ставит гриф утверждения на титульном листе.

5. Компетенция и ответственность учителя

5.1. К компетенции учителя относятся:

- разработка рабочих программ;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка гимназии, иными локальными актами к Уставу гимназии;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с локальными актами гимназии, Уставом гимназии;

5.2. Учитель несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- качество знаний, умений и способов деятельности, обучающихся по учебному предмету, курсу (модулю);
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации рабочих программ.

5.3. Индивидуальная подготовка учителя к уроку осуществляется в виде заполнения технологической карты в соответствии с положением о технологической карте или плана-конспекта урока в бумажном или электронном виде.

6. Срок хранения рабочей программы и тематического планирования совпадает с периодом их реализации.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 105»

городского округа город Уфа Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО и
ПРИНЯТО
на заседании кафедры

Протокол № ____

от « ____ » _____ 20 __ г.

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора
по УВР (НМР)

_____ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ

гимназия №105

_____ Ю.В.Казаков

Приказ № _____

от « __ » _____ 20 __ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(наименование учебного предмета, курса)

на уровень _____

(классы)

составлена в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта основного
общего образования (начального общего образования), с учетом примерных программ по
учебным предметам основного общего образования (начального общего образования),
учебного плана образовательной организации и (или) авторской программы
учебного предмета _____

учебно-методического комплекта _____

(авторы-составители: _____)

для реализации в 20 __ -20 ____ учебные годы

Составитель:

ГОД

