

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета
протокол № 4
от 13.01.2016 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
родительского
комитета
протокол №1
от 13.01. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназия №105
Ю.В. Казаков
Приказ № 1 от 13.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-медико-педагогическом консилиуме
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №105» городского округа город Уфа Республики
Башкортостан

- изучение личности ребенка, выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально-личностной деятельности, уровня развития речи;
- выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций учителю для обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания;
- выбор оптимальной для развития ребенка учебной программы и типа школы при обеспечении положительной динамики в обучении;
- определение путей интеграции детей в соответствующие классы, работающие по основным образовательным программам, при положительной динамике и компенсации недостатков развития;
- профилактика физических, интеллектуальных и психологических перегрузок, эмоциональных срывов, организуемая лечебно-оздоровительными мероприятиями;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом ОУ и специалистами МПК;
- психолого-педагогическое обеспечение профильного обучения в старших классах.

3. КАДРЫ

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-медико-педагогическом консилиуме Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №105» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПМПК является структурным подразделением психолого-медико-педагогической службы /ПМПС / в системе образования в качестве ее низового звена, работающего во взаимодействии с медико-психолого-педагогической комиссией /МППК/и оказывающего помощь детям с отклонениями в развитии и специальными образовательными потребностями.

1.2. ПМПК в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, решениями органов управления образованием, настоящим Положением, Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения ОУ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПМПК

2.1. Целью ПМПК является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей ОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. В задачи ПМПК входит :

- изучение личности ребенка, выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально – личностной деятельности, уровня развития речи;
- выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций учителю для обеспечения обоснованного индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания;
- выбор оптимальной для развития ребенка учебной программы и типа школы при отсутствии положительной динамики в обучении;
- определение путей интеграции детей в соответствующие классы, работающие по основным образовательным программам, при положительной динамике и компенсации недостатков развития;
- профилактика физических, интеллектуальных и психологических перегрузок, эмоциональных срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом ОУ и специалистами МППК;
- психолого-педагогическое обеспечение профильного обучения в старших классах.

3. КАДРЫ

В состав ПМПК по приказу директора школы включается заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, логопед-дефектолог,

врач-психоневролог, психолог, медицинский работник школы, социальный педагог, учителя, работающие с учениками, являющимися объектом обсуждения на ПМПК.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПМПК

ПМПК подразделяется на два модуля. В начальной школе, в среднем и старшем звеньях-заместитель директора по УМР .

В каждом подразделении ведутся протоколы заседаний ПМПК.

ПМПК проводится по результатам психологической диагностики, а также по запросу учителя, психолога, родителей обучающегося .

Предметом обсуждения на консилиуме могут быть отдельный ученик, группа школьников, класс или целевая параллель.

ПМПК подразделяются на плановые и внеплановые. Тематика плановых определяется в начале учебного года .

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНОВЫХ КОНСИЛИУМОВ.

- комплектование 1-х классов /май, август /
- распределение по классам учащихся, прибывших за лето, второгодников / август /;
- комплектование 8-х профильных классов /апрель /;
- комплектование 10-х профильных классов /апрель,август /
- анализ успешности обучения / по итогам каждой четверти /;
- внутриклассная дифференциация и выявление групп учащихся , имеющих потенциальные возможности для обучения в другом классе / по итогам 1 и 2 полугодия /;
- коррекция учебно-воспитательной работы , направленной на развитие познавательной , эмоциональной и мотивационной сфер ;
- планирование работы по наблюдению за адаптацией переведенных учеников ;
- промежуточные результаты адаптации переведенных учеников ;
- результаты диагностики готовности учащихся к обучению в школе 2-й ступени / май /;
- учет индивидуальных психологических особенностей учащихся при организации учебно-воспитательного процесса /5-9 классы / /август-сентябрь /;
- итоги профессионального анкетирования учащихся 9-х классов/ апрель /;
- формирование гомогенных групп /ГГ/ по разноуровнему изучению предметов в 10-м классе / сентябрь /.
- Обсуждение результатов начального периода адаптации старшеклассников в ГГ ;
- Утверждение списков учащихся ГГ.

Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов /в первую очередь учителя/, непосредственно работающих с ребенком. Поводом для проведения внепланового ПМПК является выявление или

возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка в данных образовательных условиях .

ЗАДАЧАМИ ВНЕПЛАНОВОГО ПМПК ЯВЛЯЮТСЯ :

- решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам ;
- внесение изменений в индивидуализированные коррекционно-развивающие программы при их неэффективности .

В период с момента поступления запроса и до заседания ПМПК каждый специалист ПМПК проводит индивидуальное обследование ребенка, планируя время его обследования с учетом реальной возрастной и психофизической нагрузки .

Каждый специалист ПМПК составляет представление по данным обследования и разрабатывает рекомендации.

На период реализации рекомендаций, разработанных специалистами ПМПК, ребенку назначается ведущий специалист, отслеживающий эффективность и адекватность индивидуальной коррекционно-развивающей программы и входящий с инициативой повторных обсуждений на ПМПК динамики развития ребенка .

Решением ПМПК ведущим специалистом назначается в первую очередь педагог /классный руководитель/ класса, в котором обучается ребенок, но может быть назначен и другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную коррекционную работу .

ПМПК проводится под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителем председателя или руководителем ОУ.